



COMUNE DI OSPEDALETTO  
PROVINCIA DI TRENTO

COPIA

N°31  
Reg. delib.

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**O G G E T T O**

Organizzazione della "Giornata Ecologica 2026" del Comune di Ospedaletto. Impegno della spesa

Oggi **trenta** del mese di **marzo** dell'anno **duemilaventisei** alle ore **17:30**, in modalità videoconferenza, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presenti/Assenti
Licciardiello Edy	Sindaco	P
Cavagna Genny	Vice Sindaco	P
Furlan Andrea	Assessore	P
Zortea Giorgio	Assessore	P

4	0
---	---

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Biscaro Sonia, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Sig. Licciardiello Edy nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione l'oggetto sopraindicato.

<b>OGGETTO</b>	Organizzazione della "Giornata Ecologica 2026" del Comune di Ospedaletto. Impegno della spesa
----------------	--

Il Relatore premette che:

- l'Amministrazione comunale di Ospedaletto intende organizzare per il giorno 12/04/2026 la "Giornata Ecologica", che vedrà coinvolta tutta la popolazione nella pulizia delle aree verdi, delle strade e degli spazi comunali con la rimozione dell'immondizia abbandonata e raccolta differenziata dei rifiuti;
- quale ringraziamento per il lavoro gratuitamente svolto, l'Amministrazione offrirà ai partecipanti un rinfresco per un importo presunto di € 508,61.- IVA compresa, come da preventivi assunti ai protocolli comunali il 27/03/2026 al n. 1520 per la Famiglia Cooperativa Bassa Valsugana e al n. 1521 per Morelli Catering Service- Morelli Giuseppe S.R.L.;
- a tal fine, ai sensi della legge 2/2009 – art. 16/bis – comma 10, è stati acquisiti i DURC per la Famiglia Cooperativa Bassa Valsugana regolare prot. INAIL\_53461516 con scadenza 22/07/2026 e per Morelli Catering Service- Morelli Giuseppe S.R.L. regolare prot. INAIL\_52952899 con scadenza 20/06/2026.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Udita la premessa e condivisa la proposta del Relatore;

Atteso che, in materia di acquisizione di beni, di servizi e di prestazioni, la normativa di riferimento risulta essere quella disposta da:

- L.P. n. 23/1990 e ss.mm.ii., da ultimo modificata con L.P. 26/05/2023 n. 4, ed il suo regolamento di attuazione;
- D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- normativa contenuta nell'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n. 95 "spending review" convertito con modifiche in L. 07.08.2012 n. 135.

Visto l'art. 36 ter1 della L.P. 19.07.1990 n. 23 "Disposizioni organizzative per l'attività contrattuale e l'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", il quale stabilisce la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00.- senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia e da CONSIP s.p.a..

Acclarato che, ai sensi della citata legge provinciale, art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4, è ammesso l'affidamento mediante trattativa privata diretta con ditta ritenuta idonea quando il valore del contratto non superi l'importo di € 140.000,00.-, soglia prescritta dall'art. 50 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm. e ii. (Codice dei contratti pubblici).

Ritenuto che nel presente caso ricorrano i presupposti per l'affidamento a trattativa diretta, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 4, della L.P. 23/1990 e ss.mm. e ii..

Considerato che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, prevede fino al 30 settembre 2024 l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma Contratti Pubblici – PCP per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00.- (comunicato Presidente ANAC dd. 10.01.2024).

Viste le Linee guida approvate con deliberazione della G.P. n. 43 dd. 23/01/2026 ad oggetto: "Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2. Revisione deliberazione n. 307/2020" in merito all'applicazione dei principi di rotazione negli appalti pubblici e richiamato, in particolare, il punto 3.2 secondo il quale il principio di rotazione si applica prendendo in considerazione le categorie merceologiche e i settori di servizi identificati secondo il sistema di classificazione unico europeo per gli appalti (Common Procurement Vocabulary - CPV) approvato con Regolamento (CE) n. 213/2008. In particolare, al fine di non parcellizzare eccessivamente le categorie o i settori nell'ambito dei quali applicare il principio di rotazione, viene preso quale riferimento la classificazione in "Categorie" in cui è articolato il MEPAT. Ai fini dell'applicazione del principio di rotazione, vengono stabilite le seguenti fasce di importo:

- 1) servizi o forniture di importo pari o superiore a 5.000,00.- Euro ed inferiore a 40.000,00.- Euro;
- 2) servizi o forniture di importo pari o superiore a 40.000,00.- Euro ed inferiore a 140.000.- Euro;
- 3) servizi o forniture di importo pari o superiore a 140.000,00.- Euro ed inferiore alla soglia di rilevanza europea,

e ricordato che, in ogni caso, l'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023 consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00.-.

Vista della Legge 136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" ed in particolare l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Acquisiti, ai fini ed agli effetti di quanto previsto e disposto dalla Legge n. 3/2003 e s.m. e relative deliberazioni CIPE, nonché Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m., il CIG n. BB0931878A per la Famiglia Cooperativa Bassa Valsugana e il CIG BB099244FE per Morelli Catering Service-Morelli Giuseppe S.R.L.;

Rilevato che d'Ufficio sono stati acquisiti i DURC on line della Famiglia Cooperativa Bassa Valsugana, avente scadenza validità al 22.07.2026 e della ditta Morelli Catering Service- Morelli Giuseppe S.R.L con scadenza validità al 20.06.2026 e che risulta regolare;

Considerato inoltre che il Servizio si avvale della facoltà prevista dall'art. 52 del D. Lgs. 36/2023 in merito al controllo dei requisiti per affidamenti diretti di importo inferiore a € 40.000,00.-;

Valutato opportuno, in ogni caso e al fine di ridurre al minimo possibili contenziosi, anche al fine di garantire adeguate misure di prevenzione e rispetto dei principi di trasparenza e efficienza, procedere con i seguenti controlli:

- dalla consultazione del database del Casellario delle imprese tenuto da ANAC, agli atti, non risultano annotazioni a carico dell'aggiudicatario.

Rilevata l'opportunità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, quarto comma, della L.R. 03 maggio 2018, n. 2, visto l'approssimarsi della data dell'evento.

Preso atto dei pareri di cui all'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale 03 maggio 2018, n. 2, espressi in forma digitale ed allegati al presente provvedimento.

Visti:

- la L.P. n. 18/2015 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979" e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige" e s.m.;

- Il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
  - lo Statuto comunale;
  - il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 16 del 28.06.2018;
  - la deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026-2028;
  - la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 14/01/2026, con la quale si è provveduto ad approvazione l'Atto Programmatico di indirizzo per la sola parte finanziaria;
  - la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 di data 27/07/2023 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025, aggiornato per il 2025 con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 di data 25.03.2025 e n. 60 del 28.05.2025;
  - la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 12.01.2022, con la quale è stato individuato il gestore delle segnalazioni di operazioni sospette di riciclaggio nella figura del Segretario dell'Ente;
  - la deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 09.02.2022, con la quale è stato adottato l'“Atto organizzativo per la disciplina delle modalità operative per l'effettuazione e la comunicazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo”;
- Visto il vigente Statuto comunale;  
Accertata la copertura finanziaria della spesa;  
Accertata la propria competenza,

Preso atto che le disposizioni di cui alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

Preso atto degli obblighi di pubblicazione, previsti dal combinato disposto degli artt. 20 e 28 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 sul portale messo a disposizione dalla Provincia ai sensi dell'art. 4bis della L.P. 2/2016, raggiungibile anche attraverso apposito link riportato nell'area Amministrazione trasparente del sito web istituzionale dell'Ente;

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune;

All'unanimità di voti palesemente espressi

## D E L I B E R A

1. Di approvare l'organizzazione della “Giornata Ecologica 2026” del Comune di Ospedaletto, che si terrà il giorno 12/04/2026, in collaborazione con le associazioni di volontariato e i cittadini di Ospedaletto;
2. Di disporre l'acquisto dei generi alimentari necessari presso la Famiglia Cooperativa Bassa Valsugana di Ospedaletto, P.IVA 00103290227, per presunti € 446,77.- I.V.A. inclusa, giusto preventivo in premessa citato, e presso Morelli Catering Service - Morelli Giuseppe S.R.L. di Novaledo (TN), P.IVA 00811560226, per presunti € 61,84.- IVA inclusa giusto preventivo in premessa citato;
3. Di dare atto che le modalità di scelta del contraente sono supportate dalla previsione di cui all'art. 21, 4° comma, della L.P. 19.07.1990, n. 23 e ss.mm.ii.;

4. Di stabilire che il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi commerciali;
5. Di disporre che le relative fatture verranno pagate entro 60 (sessanta) giorni dalla data di assunzione al protocollo comunale delle medesime, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 L. 13.08.2010, n. 136, come modificato con D.L. 12.11.2010, n. 187 e che, pertanto, la ditta e Famiglia Cooperativa Bassa Valsugana e Morelli Catering Service- Morelli Giuseppe S.R.L. dovranno rilasciare apposita dichiarazione con la quale si assumono la responsabilità del rispetto di tutti gli obblighi previsti dalla normativa in argomento e comunicano gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente contratto determina la risoluzione di diritto del contratto stesso; gli strumenti di pagamento idonei a tracciare i flussi finanziari devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di cui al seguente punto 5. del presente atto dispositivo;
6. Di dare atto che, secondo quanto previsto dalla legge 244/2007 nella fattura elettronica vanno indicati, tra l'altro, anche il Codice Univoco d'Ufficio UFH2N0, il Codice Unitario di Progetto CUP (ove previsto), il Codice Identificativo di Gara (CIG) ed anche il numero e la data della determinazione di impegno;
7. Di dare atto che i codici CIG assegnati sono: n. BB0931878A per la Famiglia Cooperativa Bassa Valsugana e il n. BB099244FE per Morelli Catering Service- Morelli Giuseppe S.R.L.;
8. Di dare atto che le disposizioni di cui alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
9. Di disporre, per le motivazioni in premessa, la pubblicazione del presente provvedimento sul portale messo a disposizione dalla Provincia, ai sensi dell'art. 4bis della L.P. 2/2016;
10. Di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui agli artt. 7 e 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti, approvato con decreto del Presidente n. 81 di data 27 dicembre 2022;
11. Di dare atto che la spesa conseguente trova imputazione nel seguente modo:

Missione	Programma	Titolo	2° livello macroaggr.	3° livello	4° livello	5° livello	Capitolo	Importo Euro	Anno esigibilità
4	2	1	3	1	2	999	951	508,61	2026

12. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) del D.L. n. 78/209 convertito con la L. n. 102/2009, è stato accertato che il programma dei pagamenti conseguenti alla presente

deliberazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

13. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, ai sensi dell'art. 183 - 4° comma del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.i., in considerazione della necessità di organizzare l'evento visto il suo approssimarsi.

*Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/92 e ss.mm., avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:*

- a) opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm*
- b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;*
- c) in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.*

*Per gli atti relativi alle procedure di affidamento di pubblici lavori, servizi o forniture, ai sensi del combinato disposto degli artt.119, comma 1, lett. a) e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n.104, è ammesso il ricorso sub a) nel termine di 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario sub b).*

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	Organizzazione della "Giornata Ecologica 2026" del Comune di Ospedaletto. Impegno della spesa
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL Sindaco**  
F.to Licciardiello Edy

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario Comunale**  
F.to Dott.ssa Biscaro Sonia

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e s.m.

**Oggetto: Organizzazione della "Giornata Ecologica 2026" del Comune di Ospedaletto. Impegno della spesa**

### Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 30-03-26

Il Responsabile del servizio  
F.to Biscaro Sonia

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e s.m.

**Oggetto: Organizzazione della "Giornata Ecologica 2026" del Comune di Ospedaletto. Impegno della spesa**

### Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 30-03-26

Il Responsabile del servizio  
F.to Trentin Sara

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 31 del 30-03-2026**

**Oggetto: Organizzazione della "Giornata Ecologica 2026" del Comune di Ospedaletto. Impegno della spesa**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 10 giorni consecutivi con numero di registrazione 121 all'albo pretorio on line del sito [www.comune.ospedaletto.tn.it](http://www.comune.ospedaletto.tn.it).

Contestualmente all'affissione all'albo la presente deliberazione viene comunicata ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 79 comma 2 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e s.m.

- Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

**IL RESPONSABILE**

*Dott.ssa Biscaro Sonia*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 31 del 30-03-2026**

**Oggetto: Organizzazione della "Giornata Ecologica 2026" del Comune di Ospedaletto. Impegno della spesa**

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

**IL RESPONSABILE  
Biscaro Sonia**

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa